



G Ł Ó W N Y
I N S T Y T U T
G Ó R N I C T W A

- **Dane teleadresowe:** Plac Gwarków 1, 40-166 Katowice
telefon: 32 258 16 31÷9, fax: 32 259 65 33, e-mail: gig@gig.eu, www.gig.eu
- **Rachunek bankowy:** mBank S.A.
nr 05 1140 1078 0000 3018 1200 1001
- **Regon:** 000023461 **NIP:** 6340126016 **KRS:** 0000090660
Główny Instytut Górnictwa jest płatnikiem podatku VAT

REGULAMIN KURSU DLA KANDYDATÓW NA CZŁONKÓW RAD NADZORCZYCH

Organizatorem kursu dla kandydatów na członków rad nadzorczych jest Centrum Szkoleniowo-Informacyjne Głównego Instytutu Górnictwa z siedzibą w Katowicach przy Pl. Gwarków 1.

1. Kurs odbywa się w salach wykładowych Zespołu Edukacji i Szkoleń Głównego Instytutu Górnictwa w Katowicach.
2. Termin kursu wraz z harmonogramem zajęć publikowany jest na stronie www.szkolenia.gig.eu
3. W celu dokonania zgłoszenia na kurs należy dostarczyć do organizatora wypełnioną kartę zgłoszenia, która dostępna jest na stronie www.szkolenia.gig.eu
4. Potwierdzenie uczestnictwa w kursie, przesłane zostanie przez Organizatora faxem lub e-mailem.
5. Po otrzymaniu potwierdzenia o przyjęciu na kurs w ciągu 7 dni należy dokonać na konto Organizatora wpłaty zgodnej z wybraną wersją płatności. Numer konta znajduje się na karcie zgłoszenia na kurs.
6. Rezygnacja z uczestnictwa w kursie musi być dokonana w formie pisemnej, najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem kursu. W przypadku rezygnacji w terminie późniejszym niż na 10 dni przed rozpoczęciem kursu, najpóźniej do dnia rozpoczęcia, uczestnik zostaje obciążony kwotą w wysokości 25% wartości zamówienia.
7. Rezygnacja po terminie rozpoczęcia kursu lub nieobecność uczestnika na kursie nie zwalnia z dokonania opłaty i powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania nieznacznych zmian w harmonogramie oraz prawo do odwołania kursu z przyczyn od niego niezależnych. Odwołanie kursu przez organizatora powoduje zwrot wniesionej opłaty.
9. W przypadku wyboru przez uczestnika płatności ratalnej za kurs, wpłaty II raty należy dokonać najpóźniej na 3 tygodnie przed zakończeniem kursu. Konkretny termin określa terminarz wpłat należności, który na pierwszych zajęciach zostaje przekazany uczestnikowi.
10. W ramach wniesionej opłaty uczestnik otrzymuje komplet materiałów szkoleniowych, nieodpłatny dostęp do bazy testów on-line (ważny do miesiąca od terminu zakończenia kursu) oraz poczęstunek (kawa, herbata). Przedłużenie dostępu do bazy testów on-line na 2 miesiące kosztuje 800 zł + 23% VAT. Baza testów on-line

udostępniana jest tylko osobom, które brały udział w kursie. Nie ma możliwości wykupienia samego dostępu do bazy.

11. Warunkiem otrzymania zaświadczenia o ukończeniu kursu jest uczestnictwo w co najmniej 50% zajęć przewidzianych w harmonogramie, potwierdzone własnoręcznym podpisem na liście obecności.
12. Kwestię egzaminu dla kandydatów na członków rad nadzorczych organizowanego przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów (KPRM) reguluje Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 lutego 2017 r. (Dz.U. 2017, poz. 317).
Zgodnie z zasadami przyjętymi przez KPRM uczestnik kursu, który chce przystąpić do egzaminu dokonuje zgłoszenia we własnym zakresie i kieruje je bezpośrednio do Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.
13. Uczestnik deklarując chęć uczestnictwa w kursie akceptuje postanowienia niniejszego regulaminu.